



Die Stadt St. Blasien im Hochschwarzwald sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## REFERENTEN FÜR KOMMUNIKATION UND MEDIEN (M/W/D)

in Vollzeit (Beschäftigungsumfang: 100 Prozent).

### Ihre Aufgaben:

- Verfassen, Betreuen und Nachbereiten von Presseinformationen und weiterer redaktioneller Beiträge
- Laufende Pflege der Homepage und des wöchentlich erscheinenden Mitteilungsblatts der Stadt St. Blasien
- Content-Erstellung für die Social-Media-Kanäle der Stadt St. Blasien (insbesondere Facebook und Instagram)
- Grafikarbeiten und Fotografie
- Betreuung des Stadtarchivs

### Ihr Profil:

- Offene und kommunikative Persönlichkeit, Teamgeist, selbstständige Arbeitsweise sowie hohe Eigenverantwortlichkeit und -initiative
- Sehr gute mündliche und schriftliche Sprachkompetenz
- Erfahrung und Freude im Umgang mit Social Media (z.B. Instagram/Facebook)
- Routinierte Anwendung von Grafikprogrammen (z.B. Adobe Creative Cloud), MS Office und Content-Management-Systemen (z.B. Typo3)
- Freude daran, die vielfältigen Themen einer Stadtverwaltung verständlich und anschaulich zu formulieren

### Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz in einem motivierten, aufgeschlossenen und freundlichen Team
- Vergütung nach dem TVöD
- Diverse Benefits wie JobRad-Leasing, betriebliche Altersvorsorge und Krankenversicherung
- Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen

Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerber/innen können bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.

Wenn Sie Interesse an dieser Stelle haben, bewerben Sie sich bitte bis zum **20. Dezember 2024** per E-Mail an [stadtverwaltung@stblasien.de](mailto:stadtverwaltung@stblasien.de) oder postalisch an: Stadt St. Blasien, Am Kurgarten 11, 79837 St. Blasien

Für Fragen steht Ihnen gerne Bürgermeister Adrian Probst, Tel.: 07672/414-50, E-Mail: [adrian.probst@stblasien.de](mailto:adrian.probst@stblasien.de), zur Verfügung; Fragen zum Arbeitsverhältnis beantwortet gerne Margret Höfele, Tel.: 07672/414-22, E-Mail: [margret.hoefele@stblasien.de](mailto:margret.hoefele@stblasien.de).